



Wir suchen
zum nächstmöglichen Zeitpunkt
für unsere Zentrale in Berlin eine/n



SACHBEARBEITER/IN (M/W/D) IM VERTRIEBSINNENDIENST

Du verstehst es, mit Engagement, Kontinuität und Kreativität etwas zu bewegen? Dann begeistere uns und unsere Partner und werde Teil unseres Teams!

Wir, die CF, sind die Dachgesellschaft einer deutschlandweit aktiven Gruppe aus Lebensmittel-Fachgroßhändlern. Mit Leidenschaft sorgen wir im Netzwerk Tag für Tag dafür, dass unsere Produkte immer frisch an unsere Kunden aus den Bereichen Catering, Gastronomie und Hotellerie ausgeliefert werden. Wir sind ein stark wachsendes Unternehmen und möchten unser Team erweitern.

Deine Tätigkeiten bei CF

- Administrative Tätigkeiten
- Du unterstützt unser Vertriebsteam in der Bearbeitung von Kundenanfragen
- Du unterstützt bei der Angebotserstellung
- Du bearbeitest Ausschreibungen
- Du erstellst Auswertungen und Reports zur Kundenentwicklung
- Analyse und Bewertung von Kundenbedürfnissen (Potenzial- und Bedarfsanalysen)
- Du unterstützt bei der Bearbeitung von Kundenbindungskonzepten
- Aufbau, Pflege und strategische Weiterentwicklung von Kundenbeziehungen
- Stammdatenpflege
- Posteingangsbearbeitung

Dein Profil

- Du verfügst über eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder berufliche Erfahrungen im Lebensmittelbereich
- Du hast einen sicheren Umgang mit MS Office Programmen (insbesondere Excel und PowerPoint)
- Du hast Erfahrungen mit Warenwirtschaftssystemen und kannst dich schnell in neuen Systemen zurechtfinden
- Du bist kommunikationsstark, selbstsicher und ein echter Teamplayer

Unser Angebot für dich

- Eine dem Tätigkeitsfeld angemessene und faire Vergütung nebst Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- Geregelt, planbare Arbeitszeiten unter Berücksichtigung eines flexiblen Arbeitszeitmodells
- Hybrides Arbeitsmodell bestehend aus Präsenz- und Homeoffice-Tätigkeiten
- Ein motiviertes, freundliches und offenes Team
- Regelmäßiges Feedback und Möglichkeit der persönlichen Weiterbildung
- Deutschlandticket und Anbindung über den S-Bahnhof Beusselstraße oder Parkplatz am Arbeitsplatz
- Versorgung im Office mit frischem Obst und Gemüse sowie Kaffee und Wasser
- Eine flache Hierarchie sowie ein hohes Maß an Eigenverantwortung

Du möchtest mehr wissen? Uns kennenlernen?

Dann freuen wir uns auf deine aussagefähigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe deines nächstmöglichen Eintrittstermins, zu Händen von Marcel Freise, gerne per Mail an bewerbung@cf-foodservice.de.